

2026年度

合格者の皆様へ

～～～ 目次 ～～～

入学までの流れ

[1 入学手続](#)

[2 制服・体育用品採寸及び購入](#) (採寸は要予約)

[3 新入生オリエンテーション](#)

[4 教育委員会への提出書類](#)

[5 入学式](#)

学納金

[6 学費等](#)

[7 ICT関係](#)

[8 修学旅行費](#)

その他

[9 通学手段](#)

[10 教科書一覧表](#)

[11 その他の諸注意](#)

提出書類一覧

[12 提出期限・提出方法](#)

I 預金口座振替依頼書

II 誓約書, 保証書,

個人情報の取扱いに関する同意書・説明文

日本大学豊山女子中学校

1 入学手続

合格発表の画面から下記の期日内に Web から入学申込金の支払いを完了してください。
なお、**期日を過ぎた場合は入学辞退**とみなします。また、入学手続きを全て完了（入学申込金納入）後に入学を辞退される場合は必ず**本校へ連絡**してください。

2月6日（金） 23：59まで

2 制服・体育用品採寸及び購入 **※要事前予約**

*取扱業者

制 服 : (株) テーラーさいとう

カバン・靴 : (株) 三越伊勢丹

体育用品 : (株) サス・スポーツプロダクト

「[服装関係一覧](#)」はこちら

①採寸日を予約

・ **2月7日（土）、2月11日（水・祝）、2月14日（土）**

（※採寸時間は採寸予約フォームにて確認）

*「[採寸予約フォーム](#)」はこちら（2月1日（日）19：00より受付開始）

②採寸日当日（保護者の同伴は1名まで）

③Webでの購入手続き

*詳細は採寸会にて説明

予め「[2026年度 新入生指定靴・通学靴承りのご案内（三越伊勢丹）](#)」,「[制服申込手順書（テーラーさいとう）](#)」,「[令和8年度 中学校用体育用品 販売のご案内（サス・スポーツプロダクト）](#)」を参照

3 新入生オリエンテーション

・ **2月14日（土）14：00～15：00**（13：30受付開始）

*保護者の同伴は1名まで可

*1号館生徒ラウンジで制服リユース販売会（12：30～14：00）開催

*当日はスクールバスの運行なし

*欠席の場合は2月13日（金）までに下記の申込フォームから申請
（「[欠席連絡用フォーム](#)」はこちら）

【持参するもの】

☐受験票 ☐筆記用具 ☐課題を持ち帰るための袋

◇（申込者のみ）スクールバス代金 **現金 16,000 円**

◇その他、提出書類は「12 提出期限・提出方法」を参照

4 教育委員会への提出書類

*新入生オリエンテーションで「私立中学校入学証明書」を配付

5 入学式

・ **4月6日（月）14：00～16：00** 体育館

*スカートまたはスラックスを着用

*受付時間及び保護者の参列人数、当日持参するもの等の詳細は新入生オリエンテーションにて説明

6 学費等

＊学費は登録の預金口座から年3回、以下の期日に引き落とし

	第1期 (4月～8月分) 4月23日(木)予定	第2期 (9月～12月分) 8月6日(木)予定	第3期 (1月～3月分) 12月7日(月)予定	年間計
授業料	197,500	158,000	118,500	474,000
施設設備資金	80,000	63,000	47,000	190,000
実験実習料	6,000	0	0	6,000
図書費	3,100	0	0	3,100
厚生費	20,000	0	0	20,000
その他 ※	35,200	0	0	35,200
補助教材費	320,000	50,000	0	370,000
合 計	661,800	271,000	165,500	1,098,300

※その他内訳：生徒会費 10,000 円 後援会費 24,000 円 登録手数料 1,200 円

※2 学年毎に徴収しますが、卒業時に実費精算し残金を返金します。

7 ICT関係

＊iPad は専用アプリケーション導入・フィルター設定のため全員購入
(購入方法は、学校が代理として購入)

＊端末代 (iPad A16 Wi-Fi モデル)、アプリ使用料は補助教材費に計上済み

8 修学旅行費

＊2年次より学費と別に修学旅行費の積立あり (2年次の保護者会等で詳細を説明)
【行先】沖縄 【費用】約15万円

9 通学手段

①電車

＊定期券の購入方法

【手順1】 生徒身分証明書をもらう (入学式に担任から配付)

【手順2】 各鉄道株式会社の窓口で生徒身分証明書を提示し購入

②路線バス

＊定期券の購入方法

【手順1】 新入生オリエンテーション当日に通学証明書を記入

【手順2】 通学証明書をもらう (入学式に担任から配付)

【手順3】 各バス会社の窓口で通学証明書を提示し購入

＊「[路線バスの注意点](#)」はこちら

③スクールバス

＊申込みの手順

【手順1】 「[スクールバスの諸注意](#)」を熟読

【手順2】 申込フォームから申請

※「[スクールバス申込フォーム](#)」はこちら

※2月9日(月) 12:00締切

- 【手順3】 新入生オリエンテーション当日にスクールバス代金として
現金 16,000 円持参
※オリエンテーション会場で代金とスクールバスカードを引換
※申込者が多数となった場合は、2月12日（木）に抽選結果を
メールにてご連絡いたします。

④自転車

- 【手順1】 申込フォームから申請
※「[自転車申込フォーム](#)」はこちら
※**2月14日（土）23：59締切**
【手順2】 始業式翌日の朝（4月8日（水））から自転車通学開始
【備考】 入学後に自転車通学許可願の記入や自転車登録手数料 1,000 円
の納入の案内が担任からあり

10 教科書一覧表

- * 中学校 1 年生で使用する「[教科書一覧表](#)」参照
教科書は3月中旬までに教科書取扱店からご自宅（新入生オリエンテーションで確認する住所）へ配送
教科書は無償、配送料は4月に徴収の学費（補助教材・行事等関係費）に含む。

11 その他の諸注意

- ①本校では、車での来校はご遠慮いただいております。周辺住宅地内及び学校周辺に車を駐停車させての送迎は交通の妨げとなりますので重ねてご遠慮いただきますようお願いいたします。
②自転車で来校の際は正門から入り、警備員の指示に従い所定の場所に停めてください。

12 提出期限・提出方法

- * 提出期限

締切 2月12日（木）

- * 提出書類（Ⅰ・Ⅱは合格通知書と同封）

Ⅰ 預金口座振替依頼書（複写用紙）

- ・銀行での手続きが必要
- ・4枚複写用紙のうち【学校用】【S I S】の2枚を提出

Ⅱ 「誓約書、保証書、個人情報の取扱いに関する同意書」

- ・押印を忘れないように注意。
- ・合格通知書と同封しますが必要に応じてダウンロードできます

- ※ 合格通知書は各自で保管し、返送しないでください。

＊提出方法

- ・郵送 : レターパックライトをご使用ください。
- ・郵送先
 - 郵便番号 : 〒174-0064
 - 住 所 : 東京都板橋区中台3-15-1
 - 宛 先 : 日本大学豊山女子高等学校・中学校
 - 品 名 欄 : 「入学手続書類」と記載

＊問合せ先

- ・事務室窓口
 - 平 日 9:00～15:00
 - 土曜日 9:00～12:00
 - 日祝日 事務取扱なし
 - T E L 03-3934-2341
 - F A X 03-3937-5282